

EMPREGADORA e **EMPREGADO(A)** firmam a presente política de compromisso com a privacidade e proteção de dados pessoais.

A **EMPREGADORA** respeita os direitos de privacidade dos dados pessoais, estando assim em conformidade com a Lei nº 13.709 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Esta Política rege o comportamento do(a) **EMPREGADO(A)**, independentemente do seu tipo de vínculo empregatício, no que diz respeito ao acesso, tratamento, compartilhamento e exclusão de dados pessoais da **EMPREGADORA**.

1. COLETA DE DADOS PESSOAIS E DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS

A **EMPREGADORA** realizará a coleta e o tratamento dos dados pessoais do(a) **EMPREGADO(A)** de acordo com os requisitos legais da Lei n.º 13.709/15 (Lei Geral de Proteção de Dados) para o integral cumprimento do contrato trabalhista, inclusive podendo promover o compartilhamento dos dados pessoais do(a) **EMPREGADO(A)** com outros agentes de tratamento de dados, caso seja necessário para a finalidade supracitada, observados os princípios e as garantias estabelecidas pela Lei nº 13.709.

2. CONFIDENCIALIDADE, PROTEÇÃO E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O(A) **EMPREGADO(A)** reconhece e atesta que, durante a vigência do seu contrato trabalhista, poderá ter acesso a Dados Pessoais e Informações Privadas, Internas e Confidenciais de propriedade da **EMPREGADORA**, de seus clientes, suas subsidiárias, aliadas ou companhias associadas, com as quais a **EMPREGADORA** mantém negócios que são, e assim permanecerão, de propriedade exclusiva desta ou qualquer de seus clientes, doravante denominadas INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS.

São Dados Pessoais toda e qualquer informação relacionada à pessoa natural identificada ou identificável, sendo considerado dados pessoais sensíveis os dados sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.

Em decorrência dos danos e prejuízos que a divulgação ou uso inadequado das INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS podem causar à **EMPREGADORA** ou seus clientes, o(a) **EMPREGADO(A)** se compromete e obriga a não usar ou divulgar para qualquer terceiro as INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS, durante a vigência do seu contrato trabalhista e mesmo após sua extinção, utilizando-as exclusivamente para o melhor desempenho das funções para as quais foi contratado(a). Esta obrigação é essencial à sua permanência como **EMPREGADO(A)**, sendo

assumida em caráter irrevogável e irretratável pelo(a) **EMPREGADO(A)**.

2.1. INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS

São consideradas **INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS**, todos os materiais, informações, documentos, projetos, dados e outros elementos (independentemente de sua forma, escrita ou não, passível ou não de proteção como propriedade intelectual ou direito autoral), de caráter societário, comercial, estratégico, financeiro, jurídico, técnico, operacional, administrativo, marketing, e outras informações e/ou dados de invenções, descobertas, ideias, conceitos, segredos de profissão e dados comerciais, cadastro de clientes, lista de vendas, informações técnicas, "know-how", projetos, especificações, patentes, métodos, técnicas, informações de pesquisa e desenvolvimento, conhecimentos tecnológicos específicos, desenvolvimentos anteriores, podendo incluir, mas não se limitando a: dados, dados pessoais, dados pessoais sensíveis, a programação do código de máquina, o código fonte a linguagem do código, textos, programas, músicas, sons, fotografias, gráficos, vídeos, propagandas, mensagens, dentre outros, estando incluída toda e qualquer informação escrita, verbal ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, a que, direta ou indiretamente, venha o(a) **EMPREGADO(A)** a ter acesso, conhecimento, desenvolva ou que venha a lhe ser confiado durante sua relação com a **EMPREGADORA**, principalmente em decorrência das atividades desenvolvidas no âmbito da prestação de serviços realizada pelo(a) **EMPREGADO(A)**, mas não limitadas a:

- a) descobertas, conceitos, inclusive resultados e natureza de atividades de pesquisa e desenvolvimento, processos, programas de informática, fórmulas, invenções, tecnologias, técnicas, conhecimentos, projetos e especificações, estejam ou não protegidas por direitos de propriedade industrial e/ou intelectual;
- b) qualquer outra informação relacionada aos negócios e atividades da **EMPREGADORA** e seus clientes, dentre as quais podemos destacar, mas sem se limitar, às informações relacionadas ao histórico funcional dos empregados da **EMPREGADORA** e seus clientes, especialmente seus salários;
- c) quaisquer invenções, inovações ou aperfeiçoamentos que o(a) **EMPREGADO(A)** venha a desenvolver durante o exercício de suas atividades junto à **EMPREGADORA** e seus clientes ou com utilização das informações e materiais acima referidos.

As presentes disposições se aplicam às **INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS** da própria **EMPREGADORA**, conforme supra definido, e de quaisquer empresas a ela ligadas, direta ou indiretamente, inclusive clientes, assim como de terceiros perante os quais a **EMPREGADORA**, ou empresas a ela ligadas, tenha assumido obrigações de sigilo e confidencialidade.

O fato de a **EMPREGADORA** não ter especificado qualquer elemento como **INFORMAÇÃO**

CONFIDENCIAL não descaracterizará, em absoluto, a INFORMAÇÃO CONFIDENCIAL.

O(a) **EMPREGADO(A)** se compromete ainda a:

- a) informar à **EMPREGADORA** de imediato, sobre qualquer divulgação ou utilização não autorizada de INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS de que venha a ter conhecimento;
- b) entregar ou destruir, de imediato, quando assim solicitado(a) pela **EMPREGADORA** e/ou ao término de suas atividades junto à mesma, todas as cópias de INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS que detiver;
- c) informar à **EMPREGADORA**, de imediato, quaisquer invenções, inovações ou aperfeiçoamentos que venha a realizar durante o exercício de suas atividades junto à mesma, os quais passarão de imediato à titularidade da **EMPREGADORA**, sujeitos às normas constantes deste contrato, comprometendo-se o(a) **EMPREGADO(A)** a subscrever quaisquer documentos necessários para formalizar a titularidade da **EMPREGADORA** sobre tais invenções, inovações e aperfeiçoamentos.
- d) Em caso de dúvida acerca da natureza confidencial, interna ou privada de determinada informação, o(a) **EMPREGADO(A)** deverá mantê-la em sigilo até que venha a ser autorizado(a), expressamente pela Parte Reveladora, a tratá-la de modo diferente. Em hipótese alguma a ausência de manifestação expressa da **EMPREGADORA** poderá ser interpretada como liberação de qualquer dos compromissos ora assumidos.
- e) Na hipótese do(a) **EMPREGADO(A)** ser obrigado(a) por determinação legal ou judicial a fornecer quaisquer INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS à autoridade competente, deverá notificar imediatamente a **EMPREGADORA**.

Os Dados Pessoais têm sigilo absoluto, independentemente do modo pelo qual o(a) **EMPREGADO(A)** teve acesso. Deve o(a) **EMPREGADO(A)** atender a todas as medidas técnicas e organizacionais adotadas pela **EMPREGADORA** e/ou por seus clientes para proteção dos Dados Pessoais contra perda, destruição, dano, alteração ou divulgação não autorizados, bem como evitar qualquer violação da legislação, das medidas ou programas de segurança, políticas de privacidade e procedimentos internos da **EMPREGADORA** e/ou de seus clientes.

No conhecimento de qualquer Incidente de Segurança da Informação, seja por ação direta ou de terceiros, em relação aos dados pessoais ou informações confidenciais, deverá o(a) **EMPREGADO(A)** informar imediatamente, no prazo máximo de 2 (duas) horas, a seu superior imediato o fato para que possam ser tomadas as medidas razoáveis para investigar, remediar e mitigar os efeitos do incidente. A inobservância poderá acarretar danos reputacionais à **EMPREGADORA** e/ou aos seus clientes, podendo o(a) **EMPREGADO(A)**, no caso de omissão, responder pelos prejuízos ocasionados.

O(A) **EMPREGADO(A)** declara estar ciente que o descumprimento das obrigações assumidas nos termos das cláusulas acima o sujeitará às sanções previstas em lei, assim como a rescisão do seu contrato de trabalho, por justa causa, na forma prevista no Art. 482, da CLT, sem prejuízo

do direito da **EMPREGADORA** exigir do(a) **EMPREGADO(A)** indenização pelas perdas e danos causados, respondendo civil e criminalmente pelos prejuízos que porventura vier a causar.

O(A) **EMPREGADO(A)** deve observar e agir em conformidade com a Política de Segurança da Informação e Dados da **EMPREGADORA** e/ou seus clientes ou na ausência desta, de acordo com as regras estabelecidas no Marco Civil da Internet e na Lei Geral de Proteção de Dados Brasileira as quais são subsidiárias a este acordo e plenamente aplicável a qualquer fornecimento de informações confidenciais.

O uso de dispositivos particulares não afasta a responsabilidade do(a) **EMPREGADO(A)** pela guarda e segurança de tais equipamentos, especialmente se neles houver informações do **EMPREGADORA** ou do cliente, de seus clientes e terceiros.

A **EMPREGADORA** exige que o(s) dispositivo(s) particular(es) utilizado(s) possua(am) licença regular, sendo de única e inteira responsabilidade do **EMPREGADO(A)** quaisquer incidentes que envolvam pirataria.

Em caso de suspeita ou confirmação de vazamento de dados e/ou utilização irregular de dados, informações ou imagens da **EMPREGADORA** e/ou de terceiros, o(a) **EMPREGADO(A)** autoriza expressamente a **EMPREGADORA** a proceder ao monitoramento e/ou inspeção física de seu(s) dispositivo(s) particular(es) que esteja(m) conectado(s) à sua rede e que seja(m) utilizado(s) para atividades de trabalho, a critério desta, sem que isto configure violação de privacidade, intimidade e/ou correspondência do(a) **EMPREGADO(A)** e/ou terceiros cujos dados, informações ou imagens estejam armazenados no(s) dispositivo(s).

O monitoramento e/ou inspeção física se limitarão ao objeto do vazamento de dados e/ou utilização irregular de dados, informações ou imagens da **EMPREGADORA** e/ou de terceiros, não atingindo conteúdo pessoal do(a) **EMPREGADO(A)** que exista no dispositivo, garantido, ainda, o total sigilo interno do procedimento.

O(A) **EMPREGADO(A)** poderá, a qualquer tempo, deixar de utilizar o(s) dispositivo(s) particular(es) para a execução das atividades laborais, devendo, para tanto, devolver e após eliminar de seus arquivos todo e qualquer material de propriedade da **EMPREGADORA** e/ou de seus clientes, inclusive notas pessoais envolvendo matéria sigilosa a esta ou a seus clientes relacionada, registro de documentos de qualquer natureza que tenham sido criados, usados ou mantidos sob seu controle e que estejam armazenadas em seus dispositivos pessoais.

O(A) **EMPREGADO(A)** renuncia expressamente a qualquer confidencialidade funcional, ficando desde já a **EMPREGADORA** autorizada a examinar, verificar ou consultar qualquer comunicação eletrônica enviada ou recebida por qualquer meio eletrônico, incluindo os dados armazenados

nos equipamentos da **EMPREGADORA**, sem prévio aviso ao(à) **EMPREGADO(A)**.

Os acessos concedidos aos sistemas da **EMPREGADORA** e seus clientes são de uso pessoal e são intransferíveis, sendo vedado o repasse de senhas a outro usuário.

As inclusões, exclusões e alterações havidas na base de informações da **EMPREGADORA** são de responsabilidade do(a) **EMPREGADO(A)** usuário da senha indicada quando destas modificações.

Fica vedado ao(à) **EMPREGADO(A)** apagar e/ou deletar qualquer arquivo armazenado em mídias de propriedade da **EMPREGADORA** ou de seus clientes, parceiros, fornecedores e outros agentes com que se relaciona em seus negócios bem como deixar a **EMPREGADORA** portando mídias de qualquer natureza que contenham arquivos ou informações de propriedade daquela ou de seus clientes, parceiros, fornecedores e outros agentes com que se relaciona em seus negócios.

3. PROPRIEDADE INTELECTUAL

O(A) **EMPREGADO(A)** reconhece e aceita, para todos os efeitos legais, desde já, que a **EMPREGADORA** será proprietária exclusiva de todo e qualquer produto ou documentação que venha a ser criado, gerado, manuseado e/ou comercializado pelo(a) **EMPREGADO(A)** em função da execução das atividades objeto deste contrato. Da mesma forma, nos termos do art. 4º, da Lei nº 9.609/98, em relação aos direitos de propriedade intelectual sobre quaisquer sistemas, aplicações e/ou programas informáticos (e respectivos códigos e suportes documentais) em cuja concepção, desenvolvimento e/ou implementação o(a) **EMPREGADO(A)** tenha tido intervenção ao abrigo do presente contrato, considerando-se que o salário mensal do(a) **EMPREGADO(A)** inclui a remuneração de qualquer atividade criativa ou inventiva.

O direito autoral descrito no item acima será total, definitivo, exclusivo e se dará sem qualquer limitação, abrangendo todos os direitos de natureza patrimonial e moral.

4. DISPOSIÇÕES FINAIS

As obrigações assumidas nos termos da presente Cláusula prevalecerão mesmo após o término ou rescisão do Contrato.

Esta política pode ser alterada a qualquer momento, sem necessidade de comunicação ou aviso prévio, mediante publicação da nova versão no sistema. Recomendamos ao **EMPREGADO(A)** que verifique esta Política constantemente.